

Số: 69/KH-UBND

Vinh Mỹ, ngày 02 tháng 02 năm 2024

KẾ HOẠCH
Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức năm 2024

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01 tháng 9 năm 2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức; Nghị định số 89/2021/NĐ-CP ngày 18 tháng 10 năm 2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01 tháng 9 năm 2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức;

Căn cứ Quyết định số 2969/QĐ-UBND ngày 16 tháng 12 năm 2023 của UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng chức năm 2024; Quyết định số 46/2019/QĐ-UBND ngày 23 tháng 8 năm 2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thừa Thiên Huế về việc ban hành quy định mức chi đào tạo, bồi dưỡng và chính sách hỗ trợ đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức thuộc tỉnh Thừa Thiên Huế; Kế hoạch số.....của UBND huyện Phú Lộc về việc đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2024

UBND xã ban hành Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức năm 2024 như sau:

I. Mục tiêu, yêu cầu

- Tiếp tục đẩy mạnh và nâng cao chất lượng hoạt động bồi dưỡng trước khi bổ nhiệm chức vụ lãnh đạo, quản lý góp phần xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức chuyên nghiệp, năng động, có phẩm chất và năng lực, đáp ứng yêu cầu phục vụ nhân dân, sự nghiệp phát triển của địa phương;

Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức phải đảm bảo đúng nguyên tắc, đối tượng theo quy định; phù hợp với nhu cầu đăng ký đào tạo, bồi dưỡng của cơ quan, đơn vị đã đăng ký đầu năm; bảo đảm công khai, minh bạch, hiệu quả.

- Bảo đảm đến hết năm 2024, 100% cán bộ, công chức phải bồi dưỡng đáp ứng tiêu chuẩn chức vụ lãnh đạo, quản lý trước khi được bổ nhiệm.

II. Nội dung

1. Đối tượng đào tạo, bồi dưỡng

- Cán bộ, công chức lãnh đạo, quản lý còn thiếu các chứng chỉ bồi dưỡng về lý luận chính trị, kiến thức quản lý nhà nước theo tiêu chuẩn ngạch công chức; Bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng lãnh đạo, quản lý cấp xã.

- Cán bộ, công chức đã được quy hoạch các chức danh lãnh đạo, quản lý được cấp có thẩm quyền phê duyệt chưa đáp ứng tiêu chuẩn chức vụ lãnh đạo, quản lý phải bồi dưỡng.

2. Nội dung và nguyên tắc đào tạo, bồi dưỡng

a) Đào tạo lý luận chính trị trung cấp: Đào tạo chuẩn hóa chức danh lãnh đạo và cán bộ, công chức trong nguồn quy hoạch. Thực hiện theo quy định của Huyện ủy và thông báo chiêu sinh của Trường Chính trị Nguyễn Chí Thanh và các học viện trong nước.

b) Bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ

- Bồi dưỡng cán bộ, công chức đảm bảo tiêu chuẩn ngạch chức danh theo quy định gồm chuyên viên, quản lý lãnh đạo, kỹ năng nghiệp vụ.

- Bộ phận Văn phòng căn cứ thông báo của Sở Nội vụ, phòng Nội vụ và các sở, ban, ngành cấp tỉnh, cấp huyện tham mưu UBND xã cử cán bộ, công chức tham dự các lớp đào tạo, bồi dưỡng theo quy định.

c) Bồi dưỡng kiến thức quốc phòng - an ninh: Thực hiện theo hướng dẫn và thông báo chiêu sinh của Hội đồng Giáo dục Quốc phòng - An ninh tỉnh, Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh, Ban Chỉ huy Quân sự huyện.

3. Kinh phí đào tạo, bồi dưỡng

Được thực hiện theo Quyết định số 3761/QĐ-UBND ngày 26/10/2018 của Ủy ban nhân dân huyện ban hành Quy chế về tổ chức, quản lý và thực hiện công tác, bồi dưỡng, cán bộ, viên chức thuộc huyện Phú Lộc và Quyết định số 46/2019/QĐ-UBND ngày 23 tháng 8 năm 2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thừa Thiên Huế về việc ban hành quy định mức chi đào tạo, bồi dưỡng và chính sách hỗ trợ đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức thuộc tỉnh Thừa Thiên Huế.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Bộ phận Văn phòng – Thống kê

- Tham mưu UBND xã cử cán bộ, công chức đi đào tạo, bồi dưỡng theo quy định;

- Tham mưu trong việc tạo điều kiện cho cán bộ, công chức, những người hoạt động không chuyên trách xã, thị trấn đi tập huấn, đào tạo, bồi dưỡng theo quy định;

- Khuyến khích cán bộ, công chức học tập, lựa chọn chương trình, địa điểm và thời gian tham gia các khóa đào tạo, bồi dưỡng phù hợp với hoàn cảnh và vị trí công tác.

- Thực hiện tốt các chính sách chế độ đối với cán bộ công chức được cử đi đào tạo, bồi dưỡng theo quy định hiện hành;

- Tăng cường chấn chỉnh kỷ cương, kỷ luật trong việc tham gia đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức.

2. Phòng Tài chính – Kế hoạch

Bố trí đủ và kịp thời kinh phí theo kế hoạch được Ủy ban nhân dân huyện phê duyệt; quản lý, hướng dẫn các đơn vị và các cơ quan liên quan sử dụng có hiệu quả nguồn kinh phí đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức theo đúng quy định./.

Nơi nhận:

- Phòng Nội vụ;
- TT Đảng ủy;
- TT HĐND xã;
- CT và các PCT UBND xã;
- VP: LĐ và CV;
- Lưu: VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Phan Như Ý